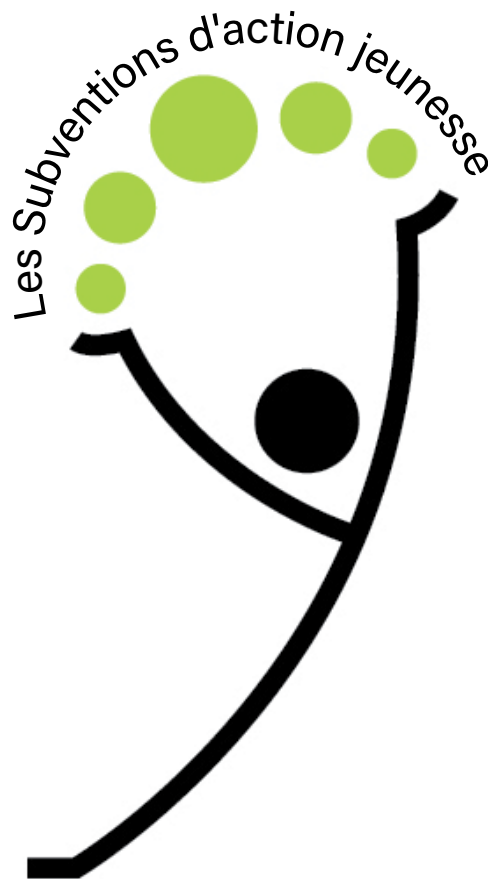


Les Subventions d'action jeunesse

DES SUBVENTIONS JUSQU'À 750 \$ POUR DES PROJETS REALISÉS PAR DES JEUNES

Un projet du « Youth Advisory & Action Council » de la McCreary Centre Society et du Sondage sur la santé des adolescents de la Colombie-Britannique



À propos des Subventions d'action jeunesse

LES SUBVENTIONS D'ACTION JEUNESSE

Les Subventions d'action jeunesse (SAJ) ont été créées par le « Youth Advisory & Action Council » (YAC) de la McCreary Centre Society. Les SAJ visent à donner aux jeunes de la Colombie-Britannique (de 12 à 19 ans) des districts scolaires qui ont participé dans le Sondage sur la santé des adolescents de la Colombie-Britannique, la possibilité d'entreprendre un projet visant à améliorer la santé des jeunes dans leur école ou leur communauté.

La priorité sera accordée aux demandes des étudiants d'écoles qui n'ont déjà reçu une subvention.

LE SONDAGE SUR LA SANTÉ DES ADOLESCENTS EN COLOMBIE-BRITANNIQUE (OU SSA-C.B.)



En 2023, près de 38 500 élèves ont complété le SSA-C.B., et ont partagé ce qu'ils font, savent et pensent de leur santé. Les résultats du SSA-C.B. 2023 peuvent être consultés sur le site mcs.bc.ca/pdf/2023_bcahs_the_big_picture.pdf.

Pour plus d'informations sur le sondage et pour accéder aux ressources, visitez le site Web (mcs.bc.ca/about_bcahs).

LA McCREARY CENTRE SOCIETY

La McCreary Centre Society est un organisme caritatif de la Colombie-Britannique dont la mission est d'améliorer la santé des jeunes de la province par la recherche et des projets menés par ceux-ci.

LE « YOUTH ADVISORY & ACTION COUNCIL »

Le « Youth Advisory & Action Council », ou YAC, est un groupe de jeunes de 15 à 24 ans qui encourage la santé jeunesse et l'engagement des jeunes à travers les SAJ, ainsi qu'à travers des projets, des ateliers et la création de ressources.

Le YAC recrute de nouveaux membres ! C'est admissible les jeunes de 15 à 24 ans qui sont intéressés par l'amélioration de la santé des jeunes en Colombie-Britannique.

Pour en savoir plus, contactez Katie : katie@mcs.bc.ca | 604-291-1996 poste 235



mcs.bc.ca



yag@mcs.bc.ca



604-291-1996



[@mccrearyyouth](https://www.instagram.com/mccrearyyouth)



[@mccrearycentre](https://www.youtube.com/mccrearycentre)

Tu as une idée ? Raconte-nous !

1^{re} ÉTAPE :

Parles-nous de ton projet en remplissant un formulaire de demande.

2^e ÉTAPE :

Revoies-nous ton formulaire rempli d'une des manières suivantes :

- 1 Envoies ta demande par courriel à : yag@mcs.bc.ca
- 2 Envoies ta demande par courrier à :
McCreary Centre Society
À l'attention de : Youth Action
Granting Committee
3552 East Hastings Street
Vancouver, BC V5K 2A7

3^e ÉTAPE :

Le YAC examinera ta demande et te fera savoir si elle a été acceptée dans les quatre semaines suivant sa réception.

Si tu as des questions concernant ton idée de projet, sur le processus de demande ou si tu désires obtenir de l'aide pour préparer ta demande de subvention, envoies un courriel à yag@mcs.bc.ca ou appelles Karen au **604-291-1996** poste **230**.

Si le YAC a des questions concernant votre demande, nous pouvons vous contacter ou contacter votre adulte de soutien pour plus de détails.

TON PROJET DOIT :

- Être dirigé par un ou plusieurs jeunes.
- Se porter sur un ou plusieurs des résultats du SSA-C.B.
- Bénéficier aux jeunes de ton école ou de ta communauté.
- Être soutenu par au moins un adulte (tel qu'un enseignant, un conseiller, etc.).

UN PROJET SOLIDE DOIT :

- Comprendre une explication de la raison pour laquelle il est nécessaire à ton école ou à ta communauté.
- Avoir un lien explicite avec l'un ou plusieurs des résultats du SSA-C.B.
- Avoir un budget et un calendrier réalistes.

UN PROJET SOLIDE OFFRE AUX JEUNES LES OPPORTUNITÉS :

- De créer des liens.
- D'acquérir des compétences et des connaissances précieuses.
- D'avoir un impact positif dans ton école ou communauté.



mcs.bc.ca



yag@mcs.bc.ca



604-291-1996



[@mccrearyyouth](https://www.instagram.com/mccrearyyouth)



[@mccrearycentre](https://www.youtube.com/mccrearycentre)

Formulaire de demande

1^{re} PARTIE : INFORMATION GÉNÉRALE

1 Information sur le jeune chargé de projet

Le chargé de projet doit être un jeune de 12 à 19 ans.

NOM ET PRÉNOM

AGE

NUMÉRO DE DISTRICT SCOLAIRE

COURRIEL

2 Information sur l'accompagnateur adulte

L'accompagnateur adulte doit avoir au moins 25 ans et être affilié à une école ou à un organisme (par exemple, un enseignant, un conseiller, un animateur de jeunesse, etc.).

NOM ET PRÉNOM

AGE 25+ O N

RELATION AVEC LE JEUNE CHARGÉ DE PROJET

AFFILIATION (par exemple, organisme, école)

ADRESSE POSTALE :

RUE

VILLE

OU CASE POSTALE

PROVINCE

CODE POSTAL

TÉLÉPHONE

COURRIEL

2^e PARTIE : DONNÉES DU PROJET

- 1 Titre du projet
- 2 **Parles-nous de ton projet.** *Assures-toi d'indiquer combien de personnes seront impliquées, quand ton projet aura lieu et quel adulte ou quels adultes t'accompagneront.*

- 3 **Quel est le lien avec les résultats du sondage ?** *Ces subventions visent à améliorer la santé des jeunes en abordant les résultats du SSA-C.B.. Comment ton projet contribue-t-il à cela ? Si tu n'es pas sûr, tu peux consulter les principaux résultats du SSA-C.B. 2023 : mcs.bc.ca/pdf/2023_bcahs_the_big_picture.pdf.*

- 4 **Comment sauras-tu si ton projet est une réussite ?** *Par exemple, tu pourrais créer et distribuer des formulaires de commentaires et compter combien de jeunes auront participé à ton événement.*

- 5 **Comment nous feras-tu part des résultats de ton projet ?** *Par exemple, en nous envoyant des photos d'un événement que tu auras organisé.*

3^e PARTIE : BUDGET ET CALENDRIER DU PROJET

1 Budget du projet. *Présentes un budget, en précisant le montant que tu demandes au SAJ (750 \$ maximum) et comment il sera dépensé. Nous pourrions solliciter des copies des reçus de dépenses du projet.*

DÉPENSES ET DESCRIPTION	MONTANT NÉCESSAIRE (\$)	MONTANT DEMANDÉ (\$)	SOURCES DE FINANCEMENT SUPPLÉMENTAIRES (\$)
TOTAL (\$):			

<p>ARTICLES POUR LESQUELS L'ARGENT DE LA SUBVENTION PEUT ÊTRE UTILISÉ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Location d'équipement ou de salle. <input type="radio"/> Restauration pour les participants. <input type="radio"/> Fournitures pour le projet (par exemple, marqueurs, tableaux à feuilles mobiles, tableaux d'affichage). 	<p>ARTICLES POUR LESQUELS L'ARGENT DE LA SUBVENTION NE PEUT PAS ÊTRE UTILISÉ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Projets planifiés et dirigés par des adultes. <input type="radio"/> Voyages ou activités qui se déroulent en dehors du projet. <input type="radio"/> Frais généraux de ton école ou ton groupe communautaire, comme une facture de gaz ou les salaires du personnel. <input type="radio"/> Activités ou fournitures ayant été payées AVANT l'approbation de la subvention. <input type="radio"/> Frais couverts par d'autres financements.
---	--

2 Calendrier du projet. *Présentes un calendrier comprenant les détails de ce que tu désires réaliser dans ton projet, quand tu comptes l'entreprendre et quand tu prévois de le terminer.*

DESCRIPTION DE L'ACTIVITÉ OU DE LA TÂCHE	DATE DE DÉBUT	DATE D'ACHÈVEMENT
DATE ANTICIPÉE D'ACHÈVEMENT DU PROJET :		

Considères le calendrier comme une liste de choses à faire en décris les tâches que tu devras accomplir pour mener à bien ton projet.

4^e PARTIE : LISTE DE VÉRIFICATION DES LIGNES DIRECTRICES ET ENTENTE

- 1** **Liste de vérification des lignes directrices.** *Passes en revue la liste ci-dessous et coches les cases pour t'assurer que ton projet est conforme aux lignes directrices du SAJ.*

Mon projet est dirigé par un ou plusieurs jeunes (de 12 à 19 ans).

Mon projet vise à améliorer la santé des jeunes dans mon école ou ma communauté.

Mon projet est accompagné par au moins un adulte.

Mon projet présente un lien explicite avec l'un ou plusieurs des résultats du SSA-C.B.

- 2** **Entente.** *Cochez les cases ci-dessous et signes pour indiquer que l'accompagnateur adulte et toi les avez lues et acceptées.*

Toutes les informations que j'ai indiquées dans cette demande de participation au SAJ sont correctes.

Je comprends qu'il pourra m'être demandé de présenter des documents sur mon projet sous forme de photos, de vidéo, d'un bref rapport et/ou de reçus de dépenses du projet.

J'autorise la McCreary Centre Society à afficher les détails de mon projet sur son site Web ou sous d'autres formes imprimées ou électroniques.

NOM ET PRÉNOM DU JEUNE CHARGÉ DE PROJET

DATE

SIGNATURE

NOM ET PRÉNOM DE L'ACCOMPAGNATEUR ADULTE

DATE

SIGNATURE

MERCI.

Nous avons hâte de lire ta demande !